



## Hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky

Zpracováno podle zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, v platném znění.

### Profilová část maturit obsahuje 3 zkoušky:

1. vypracování maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí
2. praktická zkouška
3. ústní zkouška

Každá zkouška profilové části je hodnocena samostatně. Hodnocení každé zkoušky profilové části se provádí podle klasifikační stupnice:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný.

### 1. Vypracování maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí

Téma maturitní práce je žákům zadáváno na základě absolvované praxe ve firmách.

Zpracováním a obhajobou závěrečné práce žáci prokazují schopnosti a dovednosti samostatné orientace ve vybraném tématu, náležitý stupeň osvojení terminologie, znalosti a dovednosti nabyté studiem a jejich aplikace na konkrétní problematiku, schopnost shrnout a prezentovat obsah své práce.

Práce je členěna na část teoretickou a část praktickou. Teoretická část obsahuje především teoretické zdůvodnění, rešerše a poznatky o tématu zvolené práce. Praktická část práce řeší v návaznosti na teoretickou část přímou aplikaci popsaných teoretických znalostí a dovedností do praxe účastníka a konkrétní firmy.

Žákům jsou zadány požadavky na obsah, formální úpravy a způsob zpracování závěrečné práce, které je nutné dodržet.

Žáci zpracují práci v písemné podobě, která musí být odevzdána ve stanoveném termínu. Tuto část práce ohodnotí samostatně vedoucí práce a oponent a navrhnou vhodné doplnění a otázky k ústní obhajobě.

K ústní obhajobě si žáci připraví prezentaci s použitím vhodného SW. V prezentaci stručně představí firmu, kde absolvovali praxi a zpracovávanou problematiku.

### Pravidla hodnocení:

Zkušební komise jednotlivá dílčí kritéria ohodnotí počtem bodů podle stanovené tabulky. V části 1 až 3 bodové tabulky se použije průměru bodového hodnocení vedoucího práce a oponenta.





Ukazatel	Maximální počet bodů
1. Formální část	x
a) použití příloh, grafická podoba práce	5
b) použitá literatura a dodržení citace zdrojů	10
c) formátování a úprava práce	10
2. Obsahová část	x
a) odborná správnost, dodržení cílů práce	20
b) dodržení rozsahu, obsahu, logická návaznost	10
3. Jazyková správnost, stylizace odborné práce	5
4. Obhajoba závěrečné práce - ústní část	x
a) Obhajoba závěrečné práce, úroveň vystupování, jazykový projev	15
b) Zodpovězení zadaných otázek	15
c) Zpracování prezentace	10
<b>Celkem</b>	<b>100</b>

Počet získaných bodů bude převeden na klasifikaci podle stupnice:

Při dosažení bodů:	Klasifikace:
91 - 100	výborný
76 - 90	chvalitebný
61 - 75	dobry
46 - 60	dostatečný
45 - 0	nedostatečný

## 2. Praktická zkouška

Praktická zkouška se skládá ze tří dílčích částí (předmětů):

Část	Váha hodnocení
a) účetnictví	60 %
b) informační a komunikační technologie	20 %
c) písemná a elektronická komunikace	20 %

Každá část zkoušky je hodnocena samostatně. Výsledná známka z praktické zkoušky se stanoví jako vážený průměr známek.

Žák zkoušku vykoná úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny části dané zkoušky (je hodnocen alespoň stupněm dostatečný). V případě nedostatečného hodnocení musí opakovat příslušnou část zkoušky v opravném termínu.

### 2a) ÚČETNICTVÍ

Zkouška z účetnictví spočívá ve zpracování komplexního účetního případu podle účetních zásad. Při zadání a zpracování jsou dodržena tato základní pravidla:

- Zadání je vypracováno ve více verzích podle počtu studentů účastnících se zkoušky
- V učebně jsou žáci rozloženi tak, aby žáci sedící ve své blízkosti měli různá zadání
- V jedné třídě může být při zkoušce maximálně 15 žáků.





- Žáci mohou používat pouze povolené pomůcky – nepopsaná účetní osnova, kalkulačka, vzorce na odpisy, sazby odpisů a sazby sociálního a zdravotního pojištění
- Během zkoušky není dovoleno používat mobilní telefony, tablety, notebooky nebo jiná obdobná zařízení. Před zahájením zkoušky žáci tyto přístroje vypnou a odloží na určené místo.
- Doba trvání zkoušky je 5 vyučovacích hodin (225 minut), u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními 1. stupně 6 vyučovacích hodin (270 minut).

#### Pravidla hodnocení:

- Správný výpočet každé hodnoty je ohodnocen jedním bodem.
- Každé správné zaúčtování na příslušné účty je ohodnoceno jedním bodem.
- Každá správná položka na výkazech (konečná rozvaha, výsledovka) je ohodnocena jedním bodem.
- Za chybné údaje se body neodečítají.

Úspěšnost je stanovena podle procentního vyjádření z celkového možného bodového zisku. Úspěšnost v procentech bude převedena na klasifikaci podle stupnice:

Úspěšnost:	Klasifikace:
100 - 92 %	Výborný
méně než 92 – 83 %	Chvalitebný
méně než 83 – 72 %	Dobrý
méně než 72 – 60 %	Dostatečný
méně než 60 %	Nedostatečný

## 2b) INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Při zkoušce žáci prokazují schopnost práce na PC a zpracování dokumentů – texty, tabulky, grafické soubory.

Při zadání a zpracování jsou dodržena tato základní pravidla:

- Zadání je vypracováno v 15 variantách, každý žák v učebně si vylosuje jiné zadání. V zadání jsou jasně a přesně stanoveny jednotlivé úkoly, které má žák splnit.
- V učebně může být maximálně 15 žáků, každý pracuje samostatně na přiděleném PC. Pro potřeby maturitní zkoušky jsou v učebně VT vytvořeny účty, na které se žáci přihlásí přiděleným heslem.
- Během zkoušky není dovoleno používat mobilní telefony, tablety, notebooky nebo jiná obdobná zařízení. Před zahájením zkoušky žáci tyto přístroje vypnou a odloží na určené místo.
- Doba trvání zkoušky je 2 vyučovací hodiny (90 minut).

#### Pravidla hodnocení:

Za každý nesplněný úkol je hodnocení sníženo o jeden stupeň.





## 2c) PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

Při zkoušce žáci prokazují schopnost práce na PC a zpracování tiskopisů a obchodní korespondence podle norem (nabídka, poptávka, objednávka, reklamace, urgence, pobídka, žádost, pozvánka na poradu, zápis z porady atd.).

Při zadání a zpracování jsou dodržena tato základní pravidla:

- Zadání je vypracováno v 15 variantách, každý žák v učebně si vylosuje jiné zadání
- V učebně může být maximálně 15 žáků, každý pracuje samostatně na přiděleném PC. Pro potřeby maturitní zkoušky jsou v učebně VT vytvořeny účty, na které se žáci přihlásí přiděleným heslem.
- Během zkoušky není dovoleno používat mobilní telefony, tablety, notebooky nebo jiná obdobná zařízení. Před zahájením zkoušky žáci tyto přístroje vypnou a odloží na určené místo.
- Zadanou práci vytváří žáci do předem připraveného předtisku nebo pomocí textového editoru podle typu příkladu.
- Doba trvání zkoušky je 2 vyučovací hodiny (90 minut).

### Pravidla hodnocení:

Za každou hrubou chybu ve zpracovaném dokumentu je hodnocení sníženo o jeden stupeň.

Za hrubou chybu se považuje:

- Přehození značek v dopise nebo neuvedení značky
- Vynechání slova doporučeně – pokud je v dopise potřeba
- Nekompletní a špatným stylem napsaná adresa
- Nelogická stylizace dopisu
- Velké množství pravopisných chyb

## 3. Ústní zkouška

Při ústní zkoušce jsou otázky zpracované z tematických celků předmětů Ekonomika podniku, Účetnictví, Právo, Chod podniku, Marketing a management. Na zkoušku je připraveno minimálně 25 otázek. Žáci si před zahájením zkoušky otázku losují. V jednom zkušebním dnu se nesmí stejná otázka opakovat.

Žáci prokazují znalosti vylosovaných témat v rozsahu stanoveném ŠVP Podnikání.

Hodnocení žáka z ústní zkoušky profilové části navrhuje zkoušející a přisedící zkušební maturitní komisi po ukončení zkoušek v daném zkušebním dni. Hodnocení schvaluje zkušební maturitní komise.

V případě, že nedojde ke shodě v hodnocení, rozhoduje komise hlasováním. V případě nerozhodného hlasování rozhoduje hlas předsedy komise.

### Pravidla hodnocení:

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, myslí logicky správně. Jeho ústní projev je správný, přesný a výstižný. V odpovědích se vyskytují jen drobné nepodstatné chyby.





### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky a chápe vztahy mezi nimi. V malé míře potřebuje vedení učitele nebo vysvětlení otázky. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Dané problematice rozumí bez podstatných nedostatků.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků větší nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí s výraznou pomocí učitele. Má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti projevu. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější chyby.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Je nesamostatný, potřebuje častou pomoc a vedení učitele. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. O problematice má základní představu, ale bez hlubších znalostí a souvislostí.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák má závažné a podstatné nedostatky ve znalosti základních pojmů. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Téma otázky nedovede správně vysvětlit ani s výraznou pomocí učitele. V projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti.

V Blatné 11. 1. 2018

vypracoval: Ing. Miroslav Čapek, ředitel školy

